## Sådan opretter du nyt regnskabsår i C5 2012

Du skal med jævne mellemrum oprette regnskabsår for at kunne bogføre i Microsoft Dynamics C5. Det vil typisk være omkring regnskabsårets afslutning, at du gør dette, så du er klar til det næste år. Du kan godt vente med at oprette nyt regnskabsår, men du skal gøre det, inden du forsøger at bogføre på en given dato, hvis denne ligger i en periode, der ikke er oprettet.

## Sådan opretter du et nyt regnskabsår

Du åbner regnskabsperioderne ved at gå til: Finans/Tilpasning/Perioder

Finans

🕀 🛅 Dagligt 🗄 🛅 Kartotek 🗄 🦲 Periodisk 🗄 🦾 Rapporter 🖮 🧰 Tilpasning

> -== Perioder . .

Her kan se de allerede oprettede regnskabsperioder.

Start Slut Sta				
order orde	atus Kommentar	Konsolideret		Slet
PR/01-15 PR/01-15 Luk	(ket	In the second	1 ±	
01/01-15 31/01-15 Åbe	en		1 -	Inds <u>æ</u> t
01/02-15 28/02-15 Abe	en			[
01/03-15 31/03-15 Abe	en			Nyt ar
01/04-15 30/04-15 Abe	en			L and
01/05-15 31/05-15 Abe	en			LOg
01/06-15 30/06-15 Åbe	en			Canvala
01/07-15 31/07-15 Abe	en			Genveje
01/08-15 31/08-15 Abe	en			
01/09-15 30/09-15 Åbe	en		1	
01/10-15 31/10-15 Abe	en			
01/11-15 30/11-15 Abe	en			
01/12-15 31/12-15 Abe	en			
L/12-15 UL/12-15 Spa	ærret		- E	
19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 1			¥	
			-	







Du bruger nu menupunktet [Nyt år], så får du vist dette vindue:

Opret nyt regn	skabsår	-
Sidste dato i nuværende år er : UL/12-15		ОК
		Annuller
Indtast regnskabsårets start (mm.åååå):	01.2016	
Indtast regnskabsårets slut (mm.åååå):	12.2016	
Skal regnskabsåret oprettes		

Startdatoen skal ligge i umiddelbar forlængelse af eksisterende slutdato, ellers får du en fejlmeddelelse. C5 vil automatisk foreslår dette.

For at regnskabsåret bliver oprettet skal du sætte flueben i feltet: Skal regnskabsåret oprettes

	Opret nyt	regnskabsår	<b>×</b>
Sidste dato i nuvæ	rrende år er : UL/12-15		ОК
			Annuller
Indtast regnskabså	arets start (mm.åååå):	01.2016	
Indtast regnskabså	årets slut (mm.åååå):	12.2016	
Skal regnskabsåre	t oprettes		

Når du nu trykker [OK], bliver regnskabsåret oprettet.

Start	Slut	Status	Kommentar	Konsolideret		Slet
1/12-15	31/12-15	Åben			1 ±	
JL/12-15	UL/12-15	Spærret				Inds <u>æ</u> t
PR/01-16	PR/01-16	Lukket				
01/01-16	31/01-16	Åben				Nyt ar
01/02-16	29/02-16	Åben				1
01/03-16	31/03-16	Åben				LOG
01/04-16	30/04-16	Åben				Convoio
01/05-16	31/05-16	Åben				Genvele
01/06-16	30/06-16	Åben				
01/07-16	31/07-16	Åben				
01/08-16	31/08-16	Åben				
01/09-16	30/09-16	Aben				
01/10-16	31/10-16	Åben				
01/11-16	30/11-16	Åben				
01/12-16	31/12-16	Åben			1 Ŧ	



Du kan oprette flere regnskabsår, nu du er i gang, hvis du ønsker det.

Vær dog opmærksom på at hvis du angiver en periode, der løber over eks. to år, så får du en regnskabsperiode der løber over 24 måneder. Du skal altså oprette ét regnskabsår ad gangen.

ERPsupporten.dk