



Sådan bruger du dimensioner i NAV/C5

Denne vejledning beskriver, hvordan dimensioner oprettes og bruges i NAV/C5.

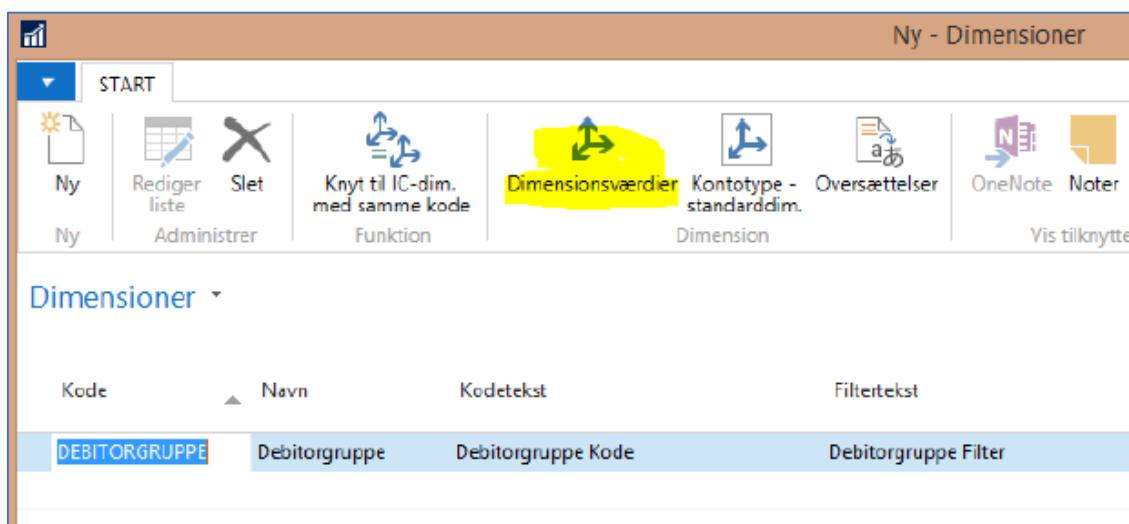
Man kan mange ting med Dimensioner, og dette er blot en introduktion til brug af dimensioner.

Det er ofte nødvendigt at udarbejde opgørelser, statistikker og analyser, som er uddrag af virksomhedens samlede regnskab. Disse uddrag kan laves ved hjælp af individuelle dimensioner eller kombinationer af dimensioner.

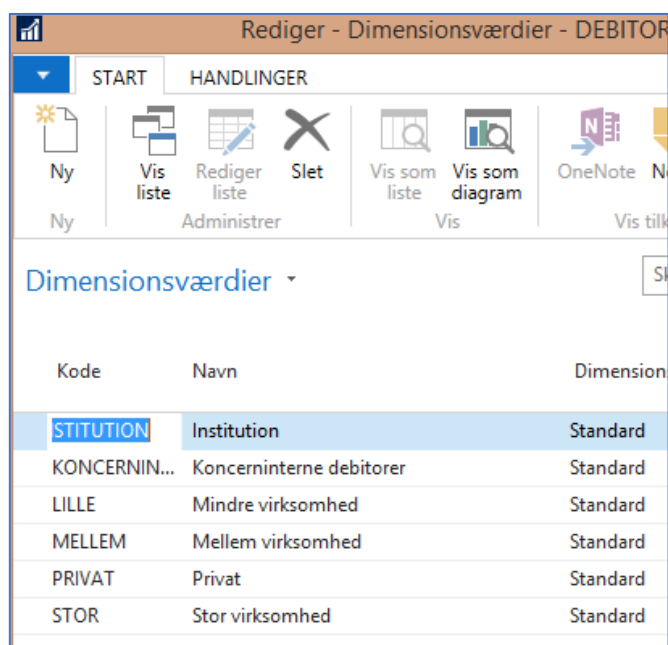
Dimensioner oprettes her:

Afdelinger/Økonomistyring/Opsætning/Dimensioner.

Der trykkes ny og angives en Kode og Navn for dimensionen.



Derefter trykkes der på dimensionsværdier i båndet og her kan angives de værdier man ønsker at oprette.



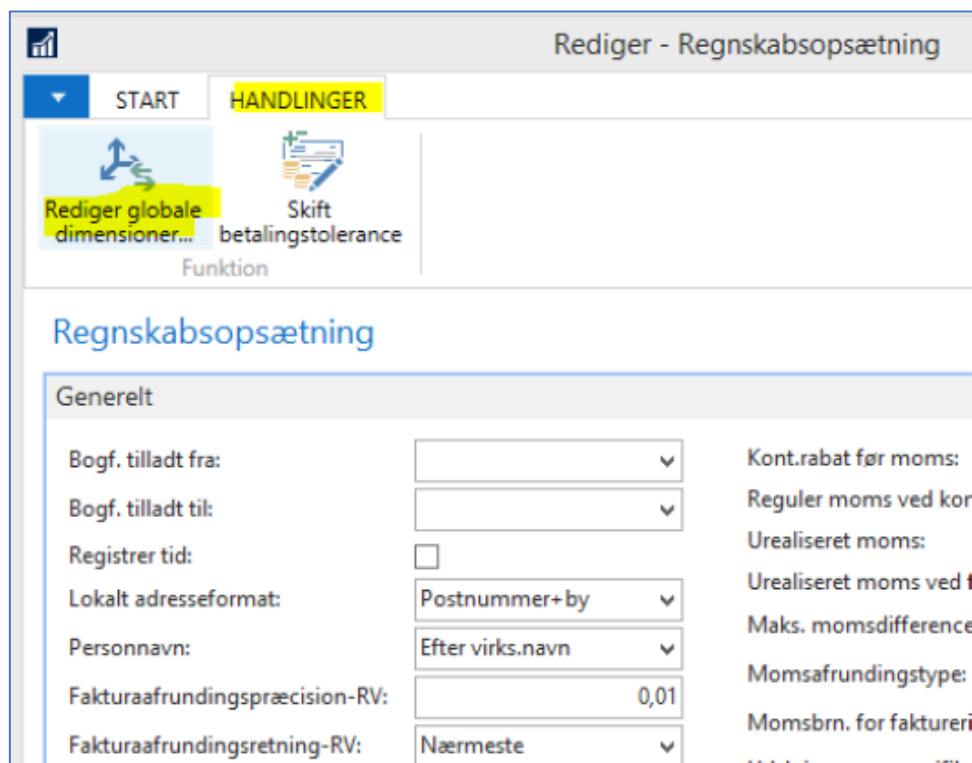
Hvordan opretter jeg dimensioner i NAV/C5?

Brugervejledning, Microsoft Dynamics C5/NAV

Hvis dimensionen skal bruges overalt i systemet skal den gøres til en global dimension. Man har kun to globale dimensioner. En dimension gøres global her:

Afdelinger/Opsætning/Programopsætning/Økonomistyring/Finans/Regnskabsopsætning

Der vælges fanen handlinger og Rediger globale dimensioner. Her kan globale dimensioner vælges.



Dimensioner og dimensionsværdier kan tilknytte debitorer, kreditorer, varer, finanskonti.

På en finanskonti kan man f.eks. sætte en dimension op som standard at når man vælger xx finanskonto så vil systemet automatisk bruge en dimension og en værdi. Her ses de mulige dimensionsregler. Det samme er gældende for debitorer, varer, kreditorer osv.

Dimensions værdibogføringsregler:

Tvungen kode: Der er tilknyttet en standard dimension til kontoen, men du vælger selv, hvilken dimensionsværdi du bogfører med.

Samme kode: Her angives det, hvis kontoen altid har den samme dimension og dimensionsværdi. Så kan alt andet et bogføres derpå.

Ingen kode: Vælges, hvis ikke du vil bruge dimensionsværdier på kontoen.



Eksempel finanskonto 6410 – salg – Indland:

Opsættes således her kan der kun bogføres med dimensionen debitorgruppe og værdien Lille. Dette vil også blive foreslået automatisk ved bogføring på salgsordre.



Bogføring med dimensioner for køb/salg

Her vælges finanskonto 6410 på linjen og debitorgruppekode udfyldes automatisk med værdien LILLE.

The screenshot shows the 'Ny - Salgsordre - 1013 - Kontorcentralen A/S' window. The 'Generelt' section contains the following data:

Nummer:	1013	Ordredato:	16-01-2017
Kundenr.:	10000	Bilagsdato:	16-01-2017
Kundeattentionnr.:	E000007	Ønsket leveringsdato:	
Kundenavn:	Kontorcentralen A/S	Bekræftet leveringsdato:	
Kundeadresse:	Carl Blochs Gade 7	Tilbudsnr.:	
Kundeadresse 2:		Eksternt bilagsnr.:	*
Kundepostnr.:	5800	Sælgerkode:	PS
Kundeby:	Nyborg	Kampagnenr.:	
Kundeattention:	Hr. Anders Madsen	Salgsmulighedsnummer:	
Telefonnummer til kundekontakt:		Ansvarcenter:	RGD0VRE
Faxnummer til kundekontakt:		Tildelt bruger-id:	
Mailadresse til kundekontakt:	kontorcentralen.as@cronuscorp.net	Opgevekstatus:	
Kundekontaktens rolle:		Status:	Åben
Antal arkiverede versioner:	0	Tildelt fakturanr.:	
Bogføringsdato:	16-01-2017		

The 'Linjer' table below shows one line item:

Type	Nummer	Beskrivelse	Lokationsk...	Antal	Enhedskode	Enhedspris	Ekskl. moms	Linjebeleb	Ekskl. moms	Debitorgruppe	Kode
Finanskonto	6410	Salg - Indland	BLÅ	1		100,00		10000		LILLE	

En debitor kan også oprettes med standard dimensioner. Disse vil være gældende for alle linjerne på en ordre medmindre man angiver andet.