

Denne vejledning beskriver, hvordan perioder lukkes for bogføring i Microsoft Dynamics NAV. Vejledningen er baseret på version 2018, men vil også kunne anvendes til andre versioner.

## Sådan lukker du perioder for bogføring i NAV

Denne vejledning beskriver, hvordan perioder lukkes for bogføring i NAV.

Bogføringsperioder lukkes ved at angive et datointerval for tilladt bogføring.

Bemærk, bogføringsperioder lukkes ikke i NAV, ligesom det kendes fra f.eks. Microsoft Dynamics C5 (op til version 2012). Derimod kan der angives et datointerval, hvori det er tilladt at bogføre. Hvis der ikke angives et datointerval, vil det være muligt at bogføre på en hvilken som helst dato.

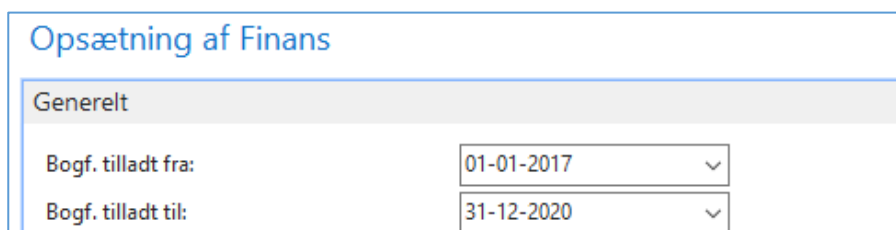
### Opsæt bogføringsinterval - generelt

For at angive datointervallet for bogføring vælges linket:

<Programopsætning/økonomistyring/finans>

Du kan også vælge stien: *Afdelinger/økonomistyring/Opsætning/Opsætning*

I regnskabsopsætningen sættes datoerne for intervallet, hvori det er tilladt at bogføre på fanen Generelt i felterne *Bogf. tilladt fra* og *Bogf. tilladt til*.



Opsætning af Finans	
Generelt	
Bogf. tilladt fra:	01-01-2017
Bogf. tilladt til:	31-12-2020

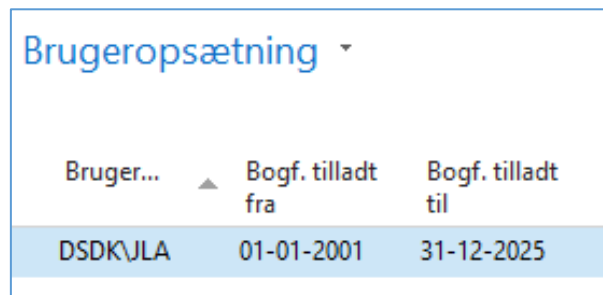
Opsætningen vil gælde for alle brugere, medmindre der er sat et andet bogføringsinterval op for specifikke brugere.

## Opsæt bogføringsinterval for specifik bruger

For at sætte bogføringsintervallet op for en specifik bruger vælges linket:

<Afdelinger/Opsætning/Programopsætning/Brugere/Brugeropsætning>

Vælg den bruger, der skal sættes bogføringsinterval op for. Vælg *Rediger* i båndet, eller vælg *Rediger liste* i båndet:



Bruger...	Bogf. tilladt fra	Bogf. tilladt til
DSDK\JLA	01-01-2001	31-12-2025

Med ovenstående opsætning vil brugeren (her: JLA) kunne bogføre i perioden 01-01-2001 til 31-12- 2025.

Alle øvrige brugere kan kun bogføre i perioden 01-01-2017 – 31-12-2020, som defineret tidligere.