

Hvordan udskriver jeg forfaldsoversigt over debitorposter?

Brugervejledning, Microsoft Dynamics NAV 2018

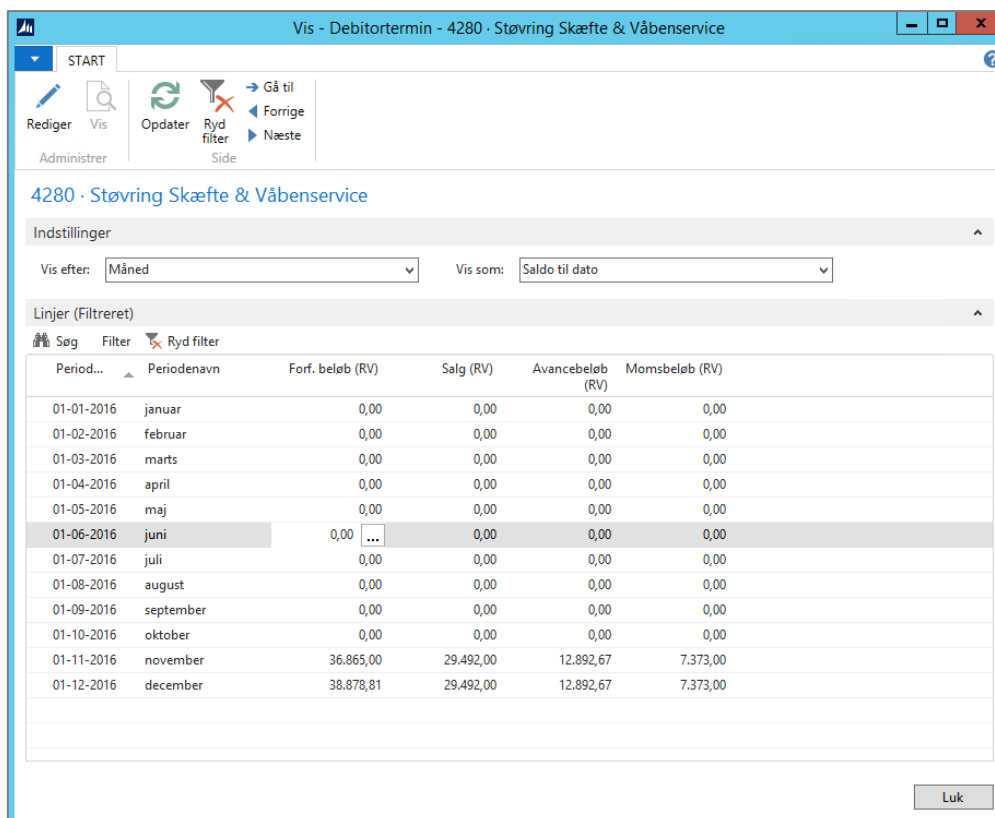
Denne vejledning beskriver, hvordan du udskriver forfaldsoversigt over debitorposter i Microsoft Dynamics NAV. Vejledningen er baseret på version 2018, men vil også kunne anvendes til andre versioner.

Sådan udskriver du forfaldsoversigt over debitorposter i NAV

Gå i Debitor, vælg fanen Naviger, vælg debitor forfaldsoversigt:



Debitorforfaldsoversigten viser beløb, som er forfaldne i den valgte periode:

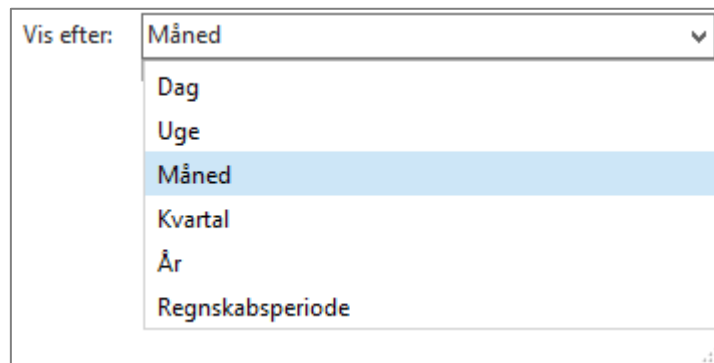
The screenshot shows the 'Debitorforfaldsoversigt' window in NAV. The window title is 'Vis - Debitortermin - 4280 - Støvring Skæfte & Våbenservice'. The 'Indstillinger' section shows 'Vis efter: Måned' and 'Vis som: Saldo til dato'. The 'Linjer (Filtreret)' section shows a table with columns for 'Period...', 'Periodenavn', 'Forf. beløb (RV)', 'Salg (RV)', 'Avancebeløb (RV)', and 'Momsbeløb (RV)'. The table data is as follows:

Period...	Periodenavn	Forf. beløb (RV)	Salg (RV)	Avancebeløb (RV)	Momsbeløb (RV)
01-01-2016	januar	0,00	0,00	0,00	0,00
01-02-2016	februar	0,00	0,00	0,00	0,00
01-03-2016	marts	0,00	0,00	0,00	0,00
01-04-2016	april	0,00	0,00	0,00	0,00
01-05-2016	maj	0,00	0,00	0,00	0,00
01-06-2016	juni	0,00	0,00	0,00	0,00
01-07-2016	juli	0,00	0,00	0,00	0,00
01-08-2016	august	0,00	0,00	0,00	0,00
01-09-2016	september	0,00	0,00	0,00	0,00
01-10-2016	oktober	0,00	0,00	0,00	0,00
01-11-2016	november	36.865,00	29.492,00	12.892,67	7.373,00
01-12-2016	december	38.878,81	29.492,00	12.892,67	7.373,00

Perioden som vises kan vælges i feltet vis efter:

Hvordan udskriver jeg forfaldsoversigt over debitorposter?

Brugervejledning, Microsoft Dynamics NAV 2018



Og de viste beløb kan vises som bevægelse eller saldo til dato.

Kolonnerne viser:

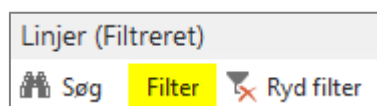
Forf. Beløb (RV): Forfaldne beløb i den angivne periode i regnskabsvalutaen.

Salg (RV): Salgsbeløb uden moms i angivne periode i regnskabsvalutaen

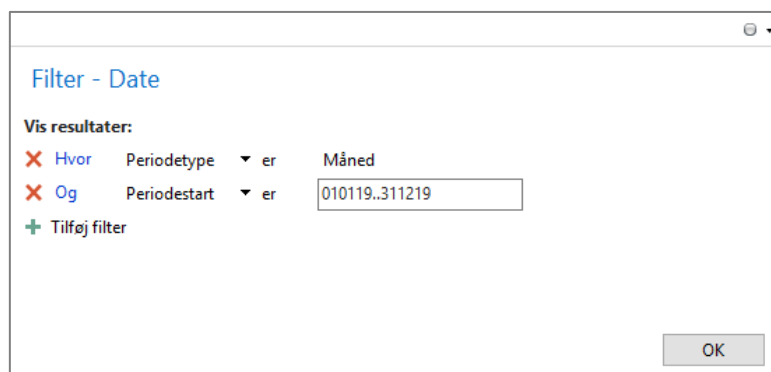
Avancebeløb (RV): Viser avancebeløbet i den angivne periode i regnskabsvalutaen.

Filtrering af visning.

For at filtrere visningen vælges menu punktet Filter:



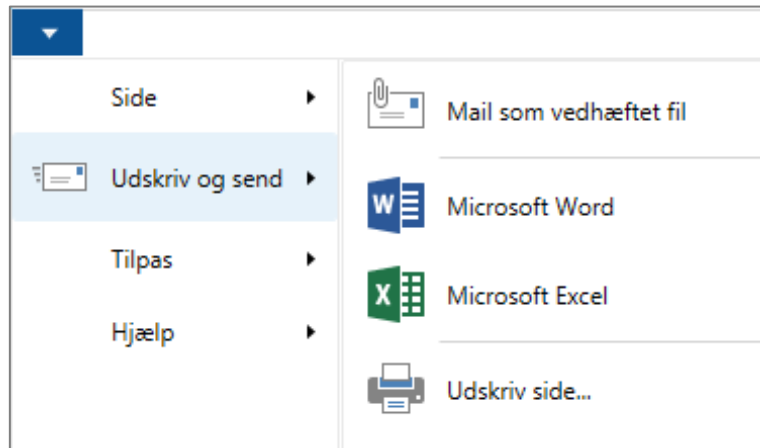
I næste skærbillede sættes filtreringen op, og hvis det f.eks. ønskes at filtrere på indeværende år, og visning pr. måned sættes afgrænsningen op som vist her:



Hvordan udskriver jeg forfaldsoversigt over debitorposter?

Brugervejledning, Microsoft Dynamics NAV 2018

Når visningen er filtreret til den ønskede periode kan resultatet skrives ud ved at klikke på den blå pil i øverste venstre hjørne:



Resultatet kan f.eks. overføres til Excel.

I Excel vil visningen bestå af to faner – en med indstillingerne:

Rediger - Debitortermin - 01445544 - Progressive Home Furnishings			
Indstillinger			
Vis efter	Måned		
Vis som	Bevægelse		

Og en med linjerne (de filtrerede linjer):

Rediger - Debitortermin - 01445544 - Progressive Home Furnishings				
Periodestart	Periodena vn	Forf. beløb (RV)	Salg (RV)	Avancebeløb (RV)
01-01-2019	januar	0,00	12.837,38	2.615,38
01-02-2019	februar	12.837,38	0,00	0,00
01-03-2019	marts	12.837,38	0,00	0,00
01-04-2019	april	12.837,38	0,00	0,00
01-05-2019	maj	12.837,38	0,00	0,00
01-06-2019	juni	12.837,38	0,00	0,00
01-07-2019	juli	12.837,38	0,00	0,00
01-08-2019	august	12.837,38	0,00	0,00
01-09-2019	september	12.837,38	0,00	0,00
01-10-2019	oktober	12.837,38	0,00	0,00
01-11-2019	november	12.837,38	0,00	0,00
01-12-2019	december	12.837,38	0,00	0,00